

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Drs. S. A.A. van der Poel

BIG-registraties: 89922620625

Overige kwalificaties: Kinder & Jeugd psycholoog, EMDR therapeut

Basisopleiding: Universiteit Leiden doctoraal K & J psychologie, Gz-psycholoog per 01-04-17

Persoonlijk e-mailadres: vanderpoelsimone@gmail.com

AGB-code persoonlijk: 94103194

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologie Praktijk S. van der Poel

E-mailadres: info@pphvanderpoel.nl

KvK nummer: 59657480

Website: www.pphvanderpoel.nl

AGB-code praktijk: 94063816

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

De Praktijk voor Psychologische Hulpverlening is een praktijk voor de Generalistische basis GGZ. Dit betekent dat wij cliënten zien met lichte tot matig ernstige klachten. Niet de klacht maar de kracht van mensen staat bij ons centraal. De behandelingen die wij geven zijn over het algemeen dan ook kortdurend en met inzet van wetenschappelijk onderbouwde behandelmethoden als CGT, IPT, Oplossingsgerichte therapie, EMDR en met inzet van e-health. De problematiek die wij behandelen is breed en beslaat zowel angst-als stemmingsproblematiek, als somatoforme stoornissen en stress-gerelateerde problematiek en trauma. De praktijk is naast de behandeling voor volwassenen, gespecialiseerd in behandeling van jeugd en tevens in chronisch zieke en oncologische patiënten.

**3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Aandachtstekort- en gedrag  
Pervasief  
Overige kindertijd  
Depressie  
Angst  
Restgroep diagnoses  
    Dissociatieve stoornissen  
    Genderidentiteitsstoornissen  
    Psychische stoornissen door een somatische aandoening  
    Seksuele problemen  
    Slaapstoornissen  
Somatoforme stoornissen  
Eetstoornis

#### **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

##### **Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: S. van der Poel  
BIG-registratienummer: 89922620625

##### **Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: S. van der Poel  
BIG-registratienummer: 89922620625

#### **5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

##### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
Zorggroep(en)

Anders: De Psychologie Praktijk S. van der Poel maakt deel uit van de coöperatie PsyZorg HK, [www.psyzorghk.nl](http://www.psyzorghk.nl), waarvan collega GZ-psychologen en psychotherapeuten als vrijgevestigde deel van uit maken. Verder werkt de praktijk vanuit de huisartsenpraktijk van Montfort, waar tevens een oncologisch fysiotherapeute is gevestigd. Ook is er een samenwerkingsverband met het Gezondheidscentrum de Broekpolder en de praktijkondersteuner van Medistate, waar meerdere disciplines deel vanuit maken.

##### **5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Wij werken binnen de regio frequent met zo'n 80 van de 120 huisartsen samen. Daarnaast werken we samen met de specialistische GGZ in de regio, onder meer met de Hoofdlijn, GGZ InGeest, Leo Kannerhuis, SHDH, vrijgevestigde psychiaters en psychotherapeuten. We werken samen met de Pijnpoli, Slaap poli Spaarne Gasthuis en het RKZ. Ook werken wij samen met een aantal fysiotherapeuten, oefen-therapeuten, bedrijfsartsen en slachtofferhulp. Voor jeugd zijn er contacten met het CJG van de gemeente en met scholen.

##### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

- Consultatie huisarts, S-GGZ
- Doorverwijzing naar de S-GGZ
- Afschaling naar de POH ggz
- Aanvullende hulpverlening, zoals rugklachten, ontspanningstherapie
- Medicatie instellen of aanpassen
- Afstemming arbeidsongeschiktheid en re-integratie

- Voeging rechter slachtoffers
- Samenwerking met scholen in onze regio en CJG coaches

**5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Na kantooruren kunt u, bij crisis, contact op nemen met de dienstdoende huisarts van het gezondheidscentrum Bachstraat of met de crisisdienst Noord Holland gebieden Zaanstreek Waterland en Midden Kennemerland van GGZ Dijk en Duin.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Ja, welke: de huisarts, deze kan bepalen of een cliënt wordt doorverwezen naar de crisisdienst

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Intervisiegroep: H.Limmen, K.Hijnen, S. Durieux, P. Klein Heerenbrink en F. Stoffer

In mijn rol als regiebehandelaar in de ggz werk ik monodisciplinair. Voor het behouden van mijn registratie als beroepsbeoefenaar en de verplichtingen die voortvloeien uit de visitatie van mijn beroepsverenigingen neem ik deel aan 1 lerend netwerk met mijn collega 's uit dezelfde beroepsgroep. Deelname aan een multidisciplinair lerend netwerk, vindt plaats door deelname aan het overleg met het gezondheidscentrum in de Broekpolder. Het lidmaatschap van de coöperatieve vereniging Psy zorg 1e lijn HK, zorgt hierin nog voor een aanvulling met de 2e lijn, middels psychotherapeuten.

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Er worden 10 bijeenkomsten van de intervisiegroep per jaar gehouden.

We werken met een agenda, aanwezigheidslijst en verslaglegging.

De onderwerpen die besproken worden in de intervisiegroepen, zijn reflectie op eigen handelen aan de hand van casuïstiek, indicatiestelling, kwaliteitsstandaarden en nieuwe ontwikkelingen. Het multidisciplinaire overleg in het gezondheidscentrum zorgt voor inzicht en afstemming op de visie en het handelen van verschillende professionals, waardoor de overgangen gemakkelijker gaan en de zorg voor de client effectiever is.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://pphvanderpoel.nl/tarieven/>

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://pphvanderpoel.nl/tarieven/>

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

## 9. Klachten- en geschillenregeling

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Zie de WKKGZ invulling van de LVVP, per 1 januari 2017.

Opmerkingen en klachten kunnen mensen per brief of per mail aan de praktijk eigenaar richten. Wij zullen dit dan onderling proberen op te lossen. Mocht dit onvoldoende zijn dan kunt u contact opnemen met de klachtenfunctionaris van de LVVP of het NIP.

**Link naar website:**

<https://www.lvvp.info/voor-clients/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

## 10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Psycholoog H.J.M. Limmen, werkzaam in de regio.

Huisartsenpraktijk van Montfort, waarin de praktijk is gevestigd.

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://pphvanderpoel.nl/wachttijden-2/>

### 12. Aanmelding en intake

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

Mensen kunnen zich online, via de website ([www.pphvanderpoel.nl](http://www.pphvanderpoel.nl)) aanmelden via het aanmeldformulier onder het kopje aanmelding. Eventueel kan iemand hier een voorkeur aangeven voor één van de psychologen. Indien digitaal aanmelden niet mogelijk is dan kan de aanmelding ook handmatig plaatsvinden. Zodra de aanmelding bij ons binnen is wordt er zo spoedig mogelijk contact opgenomen om een afspraak te maken voor het intakegesprek. Ons streven is om iedereen binnen twee maanden te zien voor een eerste gesprek. Het kan voorkomen dat de wachttijd langer is, bijvoorbeeld door drukte of vakantie. Dit staat dan vermeld op de website en wordt altijd met u besproken. In spoedgevallen wordt voorrang verleend, desgewenst bij een andere behandelaar. De intake vindt plaats met de psycholoog van voorkeur, die ook de verdere behandeling voor zijn/haar rekening neemt, inclusief de communicatie met de cliënt.

Er is alleen contact tussen andere behandelaars en cliënt in geval van het doorgeven van een boodschap of bij vakantie/ziekte van de eigen behandelaar.

**12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling**

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Op de website zijn onze contactgegevens te vinden.

Iedere werkdag is er tussen 12.00 en 13.00 uur telefonisch spreekuur, waarbij u mij of één van mijn collega's aan de telefoon krijgt. Daarbuiten kunt u de voicemail inspreken en wordt er zo spoedig mogelijk contact opgenomen. Deze berichten worden tijdens kantoortijden genoteerd in het logboek en de client zal dezelfde of de volgende dag door de behandelend psycholoog worden teruggebeld. Bij het intakegesprek wordt er een afsprakenformulier doorgenomen met de cliënt, waarbij client geïnformeerd wordt over de voorwaarden en het verloop van de behandeling. Schriftelijke communicatie naar derden gaat te allen tijde in overleg met de cliënt.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Na het intakegesprek worden er vaak aanvullende vragenlijsten afgenomen via Embloom. De zorgvraag wordt getypeerd met behulp van de HONOS+. Ook wordt er een behandelplan opgesteld, welke met de client wordt doorgenomen. Via Zorgmail (een beveiligd communicatiemiddel in de zorg) wordt de huisarts regulier op de hoogte gehouden van de intake, behandelplan en afsluiting van de behandeling en indien nodig ook voor tussentijdse afstemming. Ook voor de ROM maken wij gebruik van Embloom. Vanaf 1 oktober 2016 wordt bij iedere behandeling bij aanvang en afsluiting een ROM-vragenlijst afgenomen.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Per vier behandelingen.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Aan het eind van het eerste gesprek vraag ik altijd actief of mensen het gesprek als prettig hebben ervaren. Tevens check ik in het derde gesprek of er sprake is van een 'klik'.

Een klanttevredenheidsscore wordt aan het einde van de behandeling afgenomen via de CQI van Embloom. Er is ook al een ROM per 1-10-2016 verplicht. Het op de man af vragen werkt goed en biedt in voorkomende gevallen een openheid/ingang om over te schakelen naar een collega en voor een persoonlijke evaluatie van de behandeling en het functioneren van de behandelaar.

### **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Drs. S.A.A. van der Poel

Plaats: Heemskerk

Datum: 19-04-2022

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja